

ПРОТОКОЛ № 7

Очередного заседания членов Управляющего Совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа с углубленным изучением английского языка № 1284»

Москва

1 декабря 2016 г.

Повестка дня заседания:

1. Регистрация участников заседания.
2. Утверждение и кооптация новых членов УС:
 - 2.1. Представителей педагогического коллектива.
 - 2.2. Представителя Учредителя.
3. Отчёт директора школы Артёмовой С.Ю. о результатах работы школы за 2015/16 уч.год.
4. Отчёт Управляющего совета школы в лице председателя УС Калаус С.Э. о работе в 2015/16 уч.году.
5. Обсуждение информации от директора школы Артёмовой С.Ю. о проекте «Надежная школа».
6. Создание расширенного перечня комиссий УС.
7. Утверждение графика заседаний УС в 2016/17 уч.году.
8. Рассмотрение вопроса об аккредитации УС.
9. Рассмотрение вопросов по итогам заседания Попечительского совета школы (25.10.2016 г.):
 - 9.1. предложение разрешить ученикам использовать на уроках электронные учебники и книги в случае возможности обеспечения соответствия годов выпуска бумажного носителя и загруженного на электронный носитель отсканированного учебника.
 - 9.2. предложение разрешить ученикам начальной школы здания на Уланском пер. оставаться в помещении школы (в своём классе или в обеденное время – в столовой) после окончания четвёртых/пятых уроков и до начала занятий в школьных кружках под присмотром своего классного руководителя, а также разрешить ученикам посещать школьную столовую вне зависимости от заключения договора на ГПД.
 - 9.3. просьба организовать перемещение учеников здания на ул.Садовая-Спаская, посещающих школьные кружки в здании школы на Уланском пер., из одного здания в другое к началу занятий в школьных кружках.
 - 9.4. предложение пересмотреть организацию работы ГПД в части исключения перемещения детей из здания на Уланском пер. в здание на ул.Садовая-Спаская для прогулки.
 - 9.5. просьба обеспечить безопасность учащихся путем организации системы ограничения доступа на школьную территорию на Садовой-Спаской посторонних лиц в часы проведения школьных занятий (8.00-18.00).
 - 9.6. просьба обеспечить своевременное и заблаговременное информирование родителей о всех предстоящих значимых событиях в учебной и общественной жизни школы через средства новостных рассылок сайта школы и рассылок с электронной почты классных руководителей.
10. Определение круга вопросов для следующего заседания Управляющего совета. Закрытие заседания.

По первому вопросу:

Регистрация участников заседания согласно списка избранных членов Управляющего Совета, утвержденного Приказом № 327/1 от 29.12.2014 г.

Присутствует: 11 человек (лист регистрации участников – прилагается).

Приглашенные: заместитель директора по содержанию Фёдорова Т.О., Салахетдинова А.Х., Евстефеева Е.П.

Состав Управляющего Совета: 12 человек.

1. Решение, поставленное на голосование: кворум имеется, считать заседание Управляющего Совета (УС) открытым. Председательствующий Калаус С.Э., секретарь Киричкова М.Е.

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По второму вопросу:

Слушали: информацию директора Артёмовой С.Ю. об отсрочке в утверждении представителей работников школы и представителей обучающихся в связи с отсутствием документов о проведении выборов в педагогическом коллективе и ученическом совете, а также информацию о назначении представителя Учредителя в УС школы - Кузнецову Елену Валерьевну, заместителя директора ГБОУ г.Москвы доп.профессионального образования специалистов Городской методический центр Департамента образования г.Москвы на основании распоряжения заместителя руководителя Департамента образования № 111р от 09.09.16 года.

2. Решение, поставленное на голосование: принять к сведению информацию о назначении Кузнецовой Е.В. в состав УС. Ускорить работу по проведению открытых выборов в педагогическом коллективе и ученическом совете школы для вынесения кандидатур новых членов на следующее заседание УС (отв. – Артёмова С.Ю.).

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По третьему вопросу:

Слушали: Отчет директора школы Артёмовой С.Ю. о результатах работы школы за 2015/16 уч.год. С.Ю.Артёмова довела до сведения присутствующих на заседании членов УС графический материал по основным показателям и критериям оценки деятельности общеобразовательных организаций г. Москвы, отметила рост количества баллов по сравнению с предыдущим учебным годом на несколько десятков, что позволило ГБОУ Школа № 1284 подняться в ТОП-170 школ в рейтинге общеобразовательных организаций г.Москвы, занять 149 место и получить Грант третьей степени.

2. Решение, поставленное на голосование: утвердить отчёт директора школы Артёмовой С.Ю. о результатах работы школы за 2015/16 уч.год, дополнив графический материал аналитическим текстом и сопроводительными комментариями, и разместить публичный отчет на официальном сайте школы (отв.: Артёмова С.Ю.).

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По четвертому вопросу:

Слушали: Отчёт Управляющего совета школы в лице председателя УС Калаус С.Э. о работе в 2015/16 уч.году.

4. Решение, поставленное на голосование: утвердить отчёт о результатах деятельности Управляющего совета в 2015-2016 учебном году и разместить публичный отчет на официальном сайте школы (*отв.: Калаус С.Э.*).

Выводы отчёта:

1. Учитывать выводы мониторинга удовлетворенности родителей качеством образования в школе при распределении преподавательской нагрузки, стимулирования преподавательского состава и развития профилей в школе.
2. Размещать на сайте школы только актуальную информацию в авторизованном виде.
3. Разработать систему использования и анализа материалов олимпиад (ВОШ, МОШ и пр.) для подготовки учеников школы с целью более эффективного участия в олимпиадном движении.
4. Возобновить совместную работу администрации школы и УС в согласовании и утверждении стимулирующих выплат педагогическому и административному персоналу.
5. Разработать в ходе совместной работы администрации школы и Управляющего совета «Положение о распределении Гранта Мэра Москвы, полученного за достижения в 2015/16 учебном году», на основе КРІ для последующих выплат педагогическому и административному персоналу.

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По пятому вопросу:

Слушали: информацию от директора школы Артёмовой С.Ю. о проекте «Надёжная школа».

5. Решение, поставленное на голосование: принять к сведению информацию о проекте «Надёжная школа». Подготовить сводный перечень важнейших пунктов управленческой отчетности, лежащих в основе проекта, с указанием баллов и условий их корректировки (*отв.: Артёмова С.Ю.*).

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По шестому вопросу:

Слушали: информацию от директора школы Артёмовой С.Ю. о потребностях школы в создании новых комиссий по актуальным направлениям деятельности.

6. Решение, поставленное на голосование: расширить список комиссий УС по следующему перечню:

- социально – правовая (председатель комиссии: Ячевская С.В.);
- комиссия по эксплуатации, благоустройству и реконструкции здания № 2 школы, расположенного по адресу Садово-Спаская ул., д.8, стр.1 (председатель комиссии: Клепикова А.Б.);
- комиссия по расширению и развитию профилей обучения в старшей школе на основе налаживания взаимодействия с Высшими учебными заведениями

- (председатель комиссии: Проскурина Т.В.);
- комиссия по работе с родителями и местным сообществом (председатель комиссии: Калаус С.Э.);
 - комиссия по социальной работе и профориентации (председатель комиссии: Киричкова М.Е.).

По каждой комиссии к следующему заседанию подготовить планы работ на 2016/17 уч.год (отв.: Ячевская С.В., Клепикова А.Б., Проскурина Т.В., Калаус С.Э., Киричкова М.Е.).

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По седьмому вопросу:

Слушали: информацию от директора школы Артёмовой С.Ю. о необходимости утверждения графика заседаний УС в 2016/17 уч.году.

7. **Решение, поставленное на голосование:** принять за правило, что в случае отсутствия неотложных вопросов, требующих срочного созыва УС, заседание УС проводится каждый квартал, но не позднее третьей недели первого месяца квартала, по четвергам в 18.00. Следующее заседание провести 26 января 2017 г. в 18.00 (отв.: Калаус С.Э.).

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По восьмому вопросу:

Слушали: информацию от директора школы Артёмовой С.Ю. о необходимости аккредитации УС.

8. **Решение, поставленное на голосование:** к следующему заседанию УС подготовить пакет соответствующих документов и справку по необходимым действиям для прохождения аккредитации (отв.: Калаус С.Э., Ячевская С.В.).

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По девятому вопросу:

Слушали: информацию председателя УС Калаус С.Э. о необходимости принятия решения по вопросам, поставленным перед администрацией Попечительским советом школы.

9. **Решения, поставленные на голосование:**

9.1. Подготовить предложения по возможности и условиям использования на уроках электронных учебников и книг (отв.: Артёмова С.Ю.).

9.2. Довести до сведения родителей и работников школы информацию о том, что ученики начальной школы могут оставаться в помещении школы (в своём классе или в обеденное время – в столовой) после окончания четвёртых/пятых уроков и до начала занятий в школьных кружках (в течение 30-50 минут) под присмотром своего классного руководителя, а также могут посещать школьную столовую вне зависимости от заключения договора на ГПД (отв.: Артёмова С.Ю.).

9.3. Довести до сведения родителей, что в случае наличия вопросов и претензий по организации перемещения детей из одного здания школы в другое для прогулок или для посещения кружков, они могут обращаться за уточнением информации к старшему

методисту по начальной школе Тыриной О.С. или директору школы Артёмовой С.Ю.
(отв.: Калаус С.Э.).

9.4. Проконтролировать заблаговременность и актуальность размещения информации на сайте школы (отв.: Артёмова С.Ю.).

Результаты голосования: «за» – единогласно.

По десятому вопросу:

Слушали: информацию от представителя Учредителя Кузнецовой Е.В. о необходимости размещении актуальной информации о деятельности УС на сайте школы.

10. **Решение, поставленное на голосование:** разместить все актуальные документы по деятельности УС за 2015/16 и 2016/17 учебные года (отв.: Артёмова С.Ю.).
Заседание считать закрытым.

Результаты голосования: «за» – единогласно.

Председатель Управляющего совета

С.Э. Калаус

Секретарь собрания

М.Е. Киричкова

