

**ПРОТОКОЛ № 007/02-10-2018-3**  
Заседания Управляющего совета нового созыва ГБОУ Школа №1284  
<http://sch1284.mskobr.ru>  
01.10.2018 г.

**Участники:**

**Представители из числа работников Учреждения:**

Глазкова О.В.

Салахетдинова А.Х.

Гром И.И.

Говорова С.В.

Ляхова М.А.

**Представитель Учредителя:**

Кузнецова Е.В.

**Представители из числа родителей (законных представителей):**

Белайц С.Г.

Чистякова Е.В.

Кригер Я.А.

Лобач Д.А.

Место проведения: г. Москва, Уланский пер. 8

Форма проведения: заочное голосование

Время начала заседания: 14:30 часов 1 октября 2018 года

Время окончания заседания: 11:10 часов 2 октября 2018 года

**Вопрос 1: Внесение корректировок в документ «Основные задачи и план работы Управляющего совета на 2018-2019 уч. г.»**

**Решение:** Принять дополнения и корректировки документа (Приложение № 1), предложенные членами управляющего совета. Зафиксировать в плане даты и ответственные лица. Разместить документ на сайте школы.

**Ответственное лицо:** Белайц С.Г.

**Срок выполнения:** до 7.10.2018

**Вопрос 2: Решение вопроса о расходовании остатка средств из Попечительского фонда школы**

**Решение:** Направить данные средства на покупку мебели для школьной столовой.

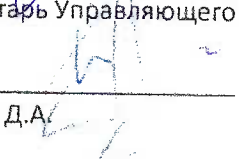
**Ответственный:** Глазкова О.В.

**Срок выполнения:** 10.11. 2018

Председатель Управляющего совета ГБОУ Школа №1284

  
Белайц С.Г.

Секретарь Управляющего совета

  
Лобач Д.А.

Протокол составлен 2 октября 2018 года

**Основные задачи и план работы Управляющего совета  
на 2018-2019 уч. г.**

1. Продолжение работы по активизации взаимодействия всех участников образовательного процесса и повышению доверия к Управляющему совету. Особое внимание уделено привлечению самих учащихся к деятельности Управляющего Совета через представителей, которых отберут сами учащиеся. Важная цель работы – создать оперативную коммуникацию через чаты и социальные сети.

Ответственный: С. Белайц, А. Староверов, А. Гончарова

Срок исполнения:

- корректировка существующей сети в Whatsapp глав РК школы 15.10.2018
- создание родительской страницы в Facebook 01.11.2018
- активизация деятельности учащихся 01.11.2018

2. Привлечение к активной работе в Управляющем совете родителей дошкольных подразделений.

Ответственный: С. Говорова

Срок исполнения: 10.10.2018

3. Подготовка предложений по улучшению качества образования в Школе, в том числе по направлениям:

- стратое образование;
- новые программы дополнительного образования, в том числе по подготовке к сдаче международных тестов по иностранному языку, а также подготовке к Олимпиадам;
- привлечение ведущих вузов Москвы (аналогично программам от механико-математического факультета МГУ) к сотрудничеству со Школой. Среди первоочередных задач: взаимодействие с МГИМО, МГЛУ им. М. Тореза
- Работа с преподавателями – носителями иностранного языка.
- Цель данных мероприятий - сделать школу более интересной, занимательной, результативной, а также повысить рейтинг школы.

Ответственный: члены УС

Срок исполнения: 15.12.2018

4. Подготовка предложений по поощрению преподавательского состава.

Ответственный: Е. Чистякова

Срок исполнения: 15.12.2018

5. Проведение мероприятий по решению бытовых вопросов: организация и качество питания, повышение качества уборки помещений, ремонт зданий.

Ответственный: Я. Кригер, Е. Чистякова, С. Белайц

Срок исполнения: 15.12.2018

6. Решение вопроса с улучшением дорожного движения рядом со школой (расширение зоны остановки, ликвидация «желтой полосы»)

Ответственный: Д. Лобач, С. Белайц

Срок исполнения: 15.12.2018