

ПРОТОКОЛ №003/13-12-2017

Заседания Управляющего совета нового созыва ГБОУ Школа №1284

<http://sch1284.mskobr.ru>

13.12.2017 г.

Участники:

Представители из числа работников Учреждения:

Глазкова О.В.

Ляхова М.А.

Салахетдинова А.Х.

Гром И.И.

Мороз А.А.

Представитель Учредителя:

Кузнецова Е.В.

Представители из числа родителей (законных представителей):

Белайц С.Г.

Чистякова Е.В.

Кригер Я.А.

Представители из числа обучающихся:

Ешимбетов Д.К.

Место проведения: г. Москва, Уланский пер. 8, каб.214

Время начала заседания: 17 часов 13 декабря 2017 года

Время окончания заседания: 19.30 часов 13 декабря 2017 года

Вопрос 1: Обсуждение предложений по внесению изменений в Положение об оплате труда ГБОУ Школа №1284.

На Заседании были рассмотрены предложения от родителей УС о внесении изменений в Положение об оплате труда ГБОУ Школа №1284.

Решение:

1. Установить с 1.01.2018 года стоимость одного «ученико-часа» для учителей в размере 19 рублей 00 копеек.
2. Произвести расчет и изменить в сторону увеличения почасовую оплату труда педагогических работников, выполненную в порядке замещения отсутствующих по болезни.

Ответственный: Мороз А.А.

Срок выполнения: 22.12.2017 г

3. Провести анализ стимулирующей части оплаты труда и внести предложения по улучшению механизма мотивации и стимулирования преподавателей в новом учебном 2018-2019 году.

Ответственный: члены Управляющего совета, присутствовавшие на заседании.

Срок выполнения: вторая половина мая 2018г.

Вопрос 2: Обсуждение и утверждение Положения о социальной поддержке ветеранов педагогического труда, ранее работавших в образовательных организациях.

Решение: Внести изменения, регламентирующие социальную поддержку ветеранов педагогического труда, а также педагогов, попавших в сложную жизненную ситуацию в Коллективный договор ГБОУ.

Ответственное лицо: Мороз А.А.

Срок выполнения: 22.12.2017г.

Вопрос 3: Обсуждение и утверждение Положения об организации питания.

Решение: По согласованию с администрацией школы и ответственным за организацию питания (Калинина Э.Г.) внести изменения, предложенные родителями Управляющего совета с учетом пожеланий родительской общественности школы, школьников и педагогов.

Ответственное лицо: Кригер Я.А.

Срок выполнения: 22.12.2017 г.

Вопрос 4: Обсуждение Положения об Управляющем совете

Решение: Доработать Положение об Управляющем совете школы и начать процедуру аккредитации в департаменте образования г. Москвы

Ответственное лицо: Белайц С.Г.

Срок выполнения: 31.01.2018г.

Вопрос 5: Согласование перечня комиссий, действующих при Управляющем совете.

Решение: Создать при Управляющем совете следующие комиссии:

1. Комиссия по обучению – комиссия, деятельность которой направлена на развитие стратегии образовательной деятельности школы и повышение рейтинга учебного заведения;
2. Комиссия по конфликтам – комиссия, деятельность которой направлена на урегулирование конфликтных ситуаций внутри школы;
3. Комиссия по питанию – комиссия, которая отвечает за вопросы организации и качество питания в школе.

Ответственное лицо: Белайц С.Г.

Срок выполнения: 31.01.2018г.

Вопрос 6: Ознакомление членов Управляющего совета со списком основных документов, необходимых для утверждения на заседании Управляющего совета.

Решение: Итоговый список будет сформулирован и представлен.

Ответственный: Мороз А.А.

Срок выполнения: 22.12.2017 г

Вопрос 7: Определение даты следующего очного заседания Управляющего совета.

Решение: Назначить следующее заседание Управляющего совета на 16.02.2018 г.

Ответственный: Белайц С.Г.

Председатель Управляющего совета ГБОУ Школа №1284

Белайц С.Г.

Секретарь Управляющего совета

Лобач Д.А.

Протокол составлен 19 декабря 2017 года.

Прошито, пронумеровано
и скреплено подписями
2 (два) листа

Председатель Управляющего совета
ГБОУ Школа №1284
Белайц С.Г.

Секретарь Управляющего совета
Лобач Д.А.