УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ Школа № 1284

_____ О.В. Глазкова

_____ 2021 г.

Приказ №118-ОД

ПРАВИЛА
приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении города Москвы «Школа №1284»

1. Основные положения.

1.1. Правила приема граждан в ГБОУ Школа №1284 (далее - Правила) определяют основные действия при осуществлении приема граждан на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», приказом Департамента образования города Москвы от 17 декабря 2015 г. № 3558 «Об утверждении Примерных правил приема граждан в образовательные организации» (с изменениями приказом № 283 от 31.08.2020), Уставом ГБОУ Школа №1284 (далее - Школа).

1.3. Гражданам РФ гарантируется право на образование независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

1.4. Зачисление детей в Школу осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), зарегистрированного на портале www.mos.ru в разделе «Городские электронные услуги и сервисы на официальном сайте Мэра Москвы» (далее - Портал Мэра Москвы; электронное заявление).

1.5. В приеме в Школу может быть отказано только по причине отсутствия свободных мест за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона.

1.6. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение:

1.7. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в школы, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

1.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия родителей и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.9. Школа знакомит поступающего на обучение гражданина и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

1.10. Факт ознакомления поступающего на обучение гражданина и (или) его родителей (законных представителей) с документами Школы, указанными в п.1.6. настоящих правил, фиксируется в заявлении о приеме на обучение и заверяется личной подписью гражданина и (или) его родителей (законных представителей).

Подписью родителей (законных представителей) фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

1.11. При подаче заявления гражданин или родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в соответствии с законодательством РФ о правовом положении иностранных граждан.

1.12. В заявлении гражданином или родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;

б) дата рождения ребенка;

в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Примерная форма заявления размещается Школой на официальном сайте школы.

1.13. Для приема в школу должны быть представлены следующие документы:

- оригинал/копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- оригинал/копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- оригинал/копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- аттестат об основном общем образовании (при поступлении на обучение по образовательным программам среднего общего образования);

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.14. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению при приеме в Школу представить дополнительные документы (в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка).

2. Прием на обучение в 1 класс.

2.1. Прием в первые классы Школы за счет средств бюджета города Москвы проводится на общедоступной основе, без организации конкурса или индивидуального отбора.

2.2. Школа размещает на официальном сайте в сети «Интернет» http://sch1284.mskobr.ru/ (далее – официальном сайте) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт органа, определенного законами г. Москвы, о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями района в течении 10 календарных дней с момента его издания (далее

– распорядительный акт о закрепленной территории).

2.3. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на официальном сайте, на информационном стенде информацию о:

- количестве мест в первых классах – не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закреплении территории;
- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории – не позднее 05 июля текущего года.

2.4. Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 01 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.5. Прием заявлений в первый класс для граждан, не проживающих на закрепленной территории, начинается 06 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 05 сентября текущего года.

2.6. В первые классы Школы зачисляются дети, достигшие к 01 сентября учебного года возраста шести лет и шести месяцев, при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.7. Воспитанники Школы, осваивающие образовательные программы дошкольного образования, зачисляются на основании личного заявления родителя (законного представителя) в порядке перевода.

2.8. Родители (законные представители) детей, не указанных в пункте 1.8. настоящих Правил, подают заявления о приеме детей в первый класс в форме электронного заявления на Портале Мэра Москвы.

2.9. Школа в течение 30 дней с момента регистрации электронного заявления, но не позднее 31 августа текущего года, приглашает родителя (законного представителя) ребенка, проживающего на закрепленной за Школой территории, для знакомства с образовательной программой, учебной и материально-технической базой, педагогическим коллективом.

2.10. Приглашение может направляться родителю (законному представителю) по электронной почте или телефону (SMS-сообщение) с указанием:

- графика приема родителей (законных представителей) (при наличии записи, указывается телефон или электронный адрес, по которому можно записаться на прием);
- контактного лица, ответственного за организацию работы с родителями (законными представителями);
- сроков предоставления документов, подтверждающих сведения, указанные в заявлении (сроки предоставления документов - 30 календарных дней с момента направления приглашения), но не позднее 31 августа текущего года.

2.11. В течение 7 рабочих дней после представления родителем (законным представителем) документов, подтверждающих сведения, указанные в электронном заявлении, но не позднее 31 августа текущего года, издается приказ директора Школы о зачислении ребенка в первый класс.

2.12. Для удобства родителей (законных представителей) Школа вправе установить график приема документов в зависимости от адреса регистрации ребенка.

2.13. При предоставлении родителями (законными представителями) в электронном заявлении недостоверных сведений школа направляет в Центр информирования населения о предоставлении образовательных услуг Департамента образования города Москвы информацию для аннулирования заявления.

2.14. Электронные заявления родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за Школой территории, рассматриваются Школой при наличии свободных мест в порядке, определяемом Учредителем.

2.15. Школа вправе на основании заявления родителей (законных представителей) принять решения[1] о зачислении на обучение детей в возрасте менее шести лет и шести месяцев (при наличии возможности соблюдения в Школе гигиенических требований к условиям и организации образовательной деятельности для детей дошкольного возраста[2]) или в возрасте более восьми лет.

---

[1] *Распоряжение Департамента образования города Москвы от 25.07.2014г. № 172р «О приеме на обучение по образовательным программам начального общего детей в возрасте менее шести лет и шести месяцев или в возрасте более восьми лет»*

[2] *Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП*

2.16.Сведения о зачислении ребенка в первый класс Школой вносятся в единый электронный реестр учета заявлений.

2.17. Родитель (законный представитель) получает уведомление по электронной почте или на телефон (SMS-сообщение) о зачислении ребенка.

2.18. Распределение детей, зачисленных в Школу по зданиям, классам, назначение классного руководителя является компетенцией Школы.

2.19. На каждого ребенка, зачисленного в Школу, формируется личное дело в электронном виде в подсистеме АИС «Зачисление в ОУ» Комплексной информационной системы «Государственные услуги в сфере образования в электронном виде».

3. Прием на обучение в порядке перевода. Прием на обучение в течение учебного года.

3.1. Прием на обучение в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест.

3.2. При приеме обучающихся в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью образовательной организации и подписью ее руководителя.

3.3. При приеме в Школу обучающегося – гражданина РФ, достигшего 14-летнего возраста, также предъявляется паспорт.

3.4. При обращении в Школу гражданина, ранее обучавшегося по какой-либо форме общего образования, но не имеющего личного дела и документа, содержащего информацию об успеваемости, прием осуществляется по итогам аттестации в Школе, целью которой является определение уровня имеющегося образования.

3.5. Зачисление обучающегося в Школу в порядке перевода оформляется приказом директора в течение трех рабочих дней после приема заявления и всех необходимых документов, с указанием даты зачисления и класса.

3.6. При приеме в школу на уровень среднего общего образования (10-11 класс) граждане дополнительно предъявляют выданный им документ государственного образца об основном общем образовании (аттестат).

3.7. При комплектовании 10 классов обучающиеся, окончившие 9 класс Школы, подлежат переводу. Обучающиеся из других образовательных организаций принимаются при наличии свободных мест.

4. Прием на обучение в классы с углубленным изучением отдельных предметов, профильного обучения.

4.1. Прием обучающихся для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов, профильного образования осуществляется на основании интегрированных результатов образовательной деятельности обучающихся.

4.2. К результатам образовательной деятельности обучающихся относятся:

4.2.1. результаты промежуточной и (или) итоговой аттестации обучающегося по профильным предметам (по не менее трем учебным предметам);

4.2.2. результаты мониторинга (диагностики) Московского центра качества образования (далее – МЦКО) по предметам, определяемым Школой;

4.2.3. результаты участия в олимпиадах:

- Всероссийской олимпиады школьников (по профильным предметам);
- Московской олимпиады школьников (по профильным предметам).

4.3. Сведения о результатах прохождения государственной итоговой аттестации, независимого мониторинга по запросу Школы предоставляет МЦКО.

4.4. Прием обучающихся в классы, реализующие проекты «Медицинский класс в

2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

московской школе», «Инженерный класс в московской школе», «Кадетский класс в московской школе», «Академический класс в московской школе» и прочие, при наличии данных классов, осуществляется в соответствии с приказами Департамента образования г.Москвы.

5. Заключительные положения.

5.1. Срок действия настоящих Правил не ограничен.

5.2. При изменении нормативных актов, на основании которых приняты настоящие Правила, они подлежат изменению.